



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Procedura weryfikacji braku podwójnego uczestnictwa we wsparciu realizowanym w projektach wdrażanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 w obszarze adaptacyjności z działaniami wdrażanymi w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego

Zgodnie z zapisami *Wytucznych dot. realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027*: „Instytucja Zarządzająca Regionalnymi Programami zapewnia weryfikację braku podwójnego uczestnictwa we wsparciu realizowanym w Regionalnych Programach oraz w Funduszach Europejskich dla Rozwoju Społecznego (FERS) (w zakresie zielonych kompetencji, w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością/wiekim). Analizie powinien podlegać udział tego samego pracownika w tym samym szkoleniu u tego samego wykonawcy (niezależnie od terminu, kiedy szkolenie miało miejsce). Ostateczna decyzja o sfinansowaniu usługi rozwojowej należy do IZ RP”.

Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej wprowadziło narzędzia do Systemu Monitorowania EFS (SM EFS), które automatycznie weryfikują, czy uczestnik projektu EFS+ w obszarze adaptacyjności uczestniczy jednocześnie, w tym samym okresie, w innym, podobnym projekcie w celu uniknięcia podwójnego uczestnictwa we wsparciu. Funkcjonalność ta ma charakter wspierający i informujący beneficjentów oraz instytucje o możliwości występowania sytuacji podwójnego uczestnictwa w projektach realizowanych równolegle, finansowanych w ramach działań w obszarze adaptacyjności wdrażanych przez WUP w Toruniu w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 (FEdKP 2021–2027) oraz w ramach FERS.

Poniżej przedstawiono szczegółowe kroki postępowania w zakresie weryfikacji podwójnego uczestnictwa w projektach w obszarze adaptacyjności (w ramach

Działania 8.5 i Działania 8.6) realizowanych przez WUP w Toruniu w ramach programu FEEdKP 2021–2027 oraz projektów wdrażanych w ramach FERS (obejmujących zielone kompetencje, w tym kompetencje niezbędne do pracy w sektorze zielonej gospodarki, a także zarządzanie różnorodnością i wiekiem).

I etap – Działania Beneficjenta:

1. Działanie 8.5: W Działaniu 8.5 weryfikacja braku podwójnego uczestnictwa we wsparciu opiera się na danych dostępnych w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) oraz na weryfikacji w SM EFS.

a. Na etapie wpisywania uczestnika do BUR Beneficjent jako administrator regionalny, weryfikuje zapisy pracodawców i pracowników (na podstawie NIP pracodawcy) oraz sprawdza, czy realizowane usługi nie występują równolegle w projektach FERS tj. Beneficjent jako administrator regionalny ma możliwość wglądu wszystkich zapisów wybranego pracodawcy (zarówno zapisy z ramienia pracodawcy jak i zapisy indywidualne pracowników z wykorzystaniem ID wsparcia). Beneficjent w zakładce wsparcie pracodawcy weryfikuje po wpisaniu NIP pracodawcy czy usługi zrealizowane przez pracowników Pracodawców pojawiają się również w ramach projektów FERS w zakresie zielonych kompetencji, w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością/wiekiem.

W przypadku zidentyfikowania potencjalnych ryzyk Beneficjent podejmuje działania wyjaśniające i – jeśli jest to konieczne – koryguje zakres wsparcia lub rezygnuje z jego udzielenia, aby zapewnić pełną zgodność z zasadą zapobiegania podwójnemu uczestnictwu we wsparciu.

b. Na etapie rozliczania projektu – przed wysłaniem wniosku o płatność Beneficjent przeprowadza dodatkową weryfikację braku podwójnego uczestnictwa we wsparciu. Polega ona na:

✓ sprawdzeniu danych uczestnika w systemie SM EFS,

- ✓ analizie ewentualnych komunikatów o konfliktach wykazywanych przez system,
 - ✓ wyjaśnieniu każdej wykrytej niezgodności oraz odnotowaniu wyników w dokumentacji projektowej.
-
- W przypadku zidentyfikowania potencjalnych ryzyk Beneficjent podejmuje działania wyjaśniające i – jeśli konieczne – koryguje zakres wsparcia lub rezygnuje z jego udzielenia, aby zapewnić pełną zgodność z zasadą zapobiegania podwójnemu uczestnictwu we wsparciu.
 - Komunikaty generowane w systemie SM EFS nie stanowią samodzielnej podstawy do uznania uczestnika za niekwalifikowalnego. Każdy przypadek podlega indywidualnej analizie poza systemem. W zależności od poczynionych ustaleń beneficjent podejmuje decyzję dot. udziału danej osoby w projekcie. W przypadku dopuszczenia uczestnika do udziału w projekcie, mimo wystąpienia konfliktu w obszarze adaptacyjności w zakresie zielonych kompetencji lub zarządzania różnorodnością/wiekiem (projekty, które dotyczą FERS), Beneficjent zobligowany jest przedstawić stosowne wyjaśnienia w tym zakresie wraz z wnioskiem o płatność za okres rozliczeniowy, w którym dane uczestnika zostały wykazane w formularzu monitorowania SM EFS.
 - Decyzję o tym, czy daną osobę uznać za niekwalifikowalną, beneficjent powinien skonsultować z Instytucją Pośredniczącą Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu.
-
2. Działanie 8.6: W Działaniu 8.6 podstawowym elementem weryfikacji jest oświadczenie uczestnika, uzupełnione o analizę danych dostępnych Beneficjentowi oraz weryfikację w SM EFS.
- a. Na etapie podpisywania umowy wsparcia Beneficjent pozyskuje od podmiotu/uczestnika oświadczenie dotyczące braku podwójnego uczestnictwa we wsparciu realizowanym w FE dKP 2021-2027 oraz w FERS (w zakresie zielonych kompetencji, w tym kompetencji

niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością/wiekiem).

Oświadczenie to stanowi pierwszy element mechanizmu zapobiegania podwójnemu uczestnictwu we wsparciu. Złożenie nieprawdziwego oświadczenia może skutkować uznaniem za wydatek niekwalifikowalny.

- Beneficjent powinien dochować wszelkiej staranności w zakresie poinformowania uczestnika projektu o możliwym konflikcie udziału w projektach z obszaru adaptacyjności z działaniami wdrażanymi w FERS (w zakresie zielonych kompetencji, w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością/wiekiem. W przypadku niezgodności pomiędzy złożonym oświadczeniem a informacją dot. uczestnictwa w obszarze adaptacyjności w zakresie zielonych kompetencji lub zarządzania różnorodnością/wiekiem (projekty, które dotyczą FERS) – beneficjent winien zobligować uczestnika do wyjaśnień/działań związanych z komunikatem, który się pojawił, np. zweryfikowania poprawności danych wprowadzonych do systemu, dotyczących jego wsparcia w innym projekcie.
- b. Przed złożeniem wniosku o płatność beneficjent dokonuje weryfikacji w systemie SM EFS, analizuje ewentualne komunikaty o konfliktach oraz dokumentuje wyniki tej analizy tj:
- sprawdzeniu danych uczestnika w systemie SM EFS,
 - analizie ewentualnych komunikatów o konfliktach wykazywanych przez system,
 - wyjaśnieniu każdej wykrytej niezgodności oraz odnotowaniu wyników w dokumentacji projektowej.
 - W przypadku zidentyfikowania potencjalnych ryzyk Beneficjent podejmuje działania wyjaśniające i – jeśli konieczne – koryguje zakres wsparcia lub rezygnuje z jego udzielenia, aby zapewnić pełną zgodność z zasadą zapobiegania podwójnemu uczestnictwu we wsparciu.

- Komunikaty generowane w systemie SM EFS nie stanowią samodzielnej podstawy do uznania uczestnika za niekwalifikowalnego. Każdy przypadek podlega indywidualnej analizie poza systemem. W zależności od poczynionych ustaleń beneficjent podejmuje decyzję dot. udziału danej osoby w projekcie. W przypadku dopuszczenia uczestnika do udziału w projekcie, mimo wystąpienia konfliktu w obszarze adaptacyjności w zakresie zielonych kompetencji lub zarządzania różnorodnością/wiekami (projekty, które dotyczą FERS), Beneficjent zobligowany jest przedstawić stosowne wyjaśnienia w tym zakresie wraz z wnioskiem o płatność za okres rozliczeniowy, w którym dane uczestnika zostały wykazane w formularzu monitorowania SM EFS.
- Decyzję o tym, czy daną osobę uznać za niekwalifikowalną, beneficjent powinien skonsultować z Instytucją Pośredniczącą – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu.

II etap – Działania Instytucji:

1. Działanie 8.5:

- Przed zatwierdzeniem wniosku o płatność, opiekun projektu generuje raport zatytułowany „Powiadomienia o udziale uczestników projektów EFS w podobnych projektach” w zakładce „Udział uczestników w podobnych projektach” w SM EFS i weryfikuje potencjalne konflikty we wsparciu w obszarze adaptacyjności realizowanym w Regionalnych Programach oraz w Funduszach Europejskich dla Rozwoju Społecznego (FERS) (w zakresie zielonych kompetencji, w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością/wiekami). Ponadto opiekun projektu weryfikuje informacje przekazane od beneficjenta dot. zidentyfikowania potencjalnych zagrożeń dot. podwójnego uczestnictwa.
- W celu zidentyfikowania potencjalnego konfliktu w obszarze adaptacyjności w zakresie zielonych kompetencji lub zarządzania różnorodnością/wiekami (projekty, które dotyczą FERS) opiekun

projektu weryfikuje (np. na podstawie danych modułu raportowego Jasper server) czy uczestnik w ramach projektu wdrażanego w ramach celu „d” uczestniczył w szkoleniach w zakresie zielonych kompetencji, w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością i wiekiem.

- W przypadku potwierdzenia udziału uczestnika w szkoleniach z zakresu zielonych kompetencji w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością i wiekiem, odpowiednia informacja jest przekazywana beneficjentowi z prośbą o dokonanie dalszej weryfikacji. Opiekun projektu wyjaśnia wraz z Beneficjentem wykryte niezgodności uczestnictwa.
- Sama lista i treść powiadomień w systemie SM EFS nie są podstawą do niekwalifikowania udziału uczestnika w projekcie. Każdy zidentyfikowany przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie i dopiero w oparciu o przedłożone wyjaśnienia/dokumenty podejmowana będzie decyzja w zakresie ewentualnej niekwalifikowalności danej osoby w projekcie. IP WUP może zweryfikować prawidłowość składanych oświadczeń, w tym także kontaktować się bezpośrednio z IP/IZ innego programu nadzorującego projekt, w ramach którego wykazano równoczesne uczestnictwo. Ostateczna decyzja o sfinansowaniu usługi rozwojowej należy do IP WUP ¹.

2. Działanie 8.6:

- Przed zatwierdzeniem wniosku o płatność, opiekun projektu generuje raport zatytułowany „Powiadomienia o udziale uczestników projektów EFS w podobnych projektach” w zakładce „Udział uczestników w podobnych projektach” w SM EFS i weryfikuje potencjalne konflikty we wsparciu w obszarze adaptacyjności realizowanym w Regionalnych Programach oraz w Funduszach

¹ Informacje o weryfikacji podwójnego uczestnictwa będą uzupełniane w innych uwagach do „Listy sprawdzającej do wniosku o płatność” oraz „Listy sprawdzającej z kontroli EFS +”.

Europejskich dla Rozwoju Społecznego (FERS) (w zakresie zielonych kompetencji, w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością/wiekiem). Ponadto opiekun projektu weryfikuje informacje przekazane od beneficjenta dot. zidentyfikowania potencjalnych zagrożeń dot. podwójnego uczestnictwa.

- W przypadku potwierdzenia udziału uczestnika w szkoleniach z zakresu zielonych kompetencji w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością i wiekiem, odpowiednia informacja jest przekazywana beneficjentowi z prośbą o dokonanie dalszej weryfikacji. Opiekun projektu wyjaśnia wraz z Beneficjentem wykryte niezgodności uczestnictwa.

Sama lista i treść powiadomień w systemie SM EFS nie są podstawą do niekwalifikowania udziału uczestnika w projekcie. Każdy zidentyfikowany przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie i dopiero w oparciu o przedłożone wyjaśnienia/dokumenty podejmowana będzie decyzja w zakresie ewentualnej niekwalifikowalności danej osoby w projekcie. IP WUP może zweryfikować prawidłowość składanych oświadczeń, w tym także kontaktować się bezpośrednio z IP/IZ innego programu nadzorującego projekt, w ramach którego wykazano równoczesne uczestnictwo. Ostateczna decyzja o sfinansowaniu usługi rozwojowej należy do IP WUP².

Załącznik: Oświadczenie dotyczące braku podwójnego uczestnictwa we wsparciu realizowanym w FEEdKP 2021-2027 oraz w FERS (w zakresie zielonych kompetencji, w tym kompetencji niezbędnych do pracy w sektorze zielonej gospodarki oraz zarządzania różnorodnością/wiekiem).

² Informacje o weryfikacji podwójnego uczestnictwa będą uzupełniane w innych uwagach do „Listy sprawdzającej do wniosku o płatność” oraz „Listy sprawdzającej z kontroli EFS +”.

